



Procès-Verbal de l'Assemblée Générale Ordinaire du 2 avril 2019

GAQ asbl - n° d'entreprise/BCE: 0422721446

L'an 2019, le 2 avril à 20 heures au Pavillon des Seniors, Parc du Cinquantenaire à 1000 Bruxelles, s'est réunie l'Assemblée Générale Ordinaire de l'ASBL « GAQ ».

1. Présents et excusés

- a. Membres du Conseil d'administration présents :** Barbara Bentein, Christian Dekeyser, Alain Dewez, Hannes Frank, Licinia Pereira, Randy Rzewnicki, Michael Van Gompen, Pierre Luc Vervandier.

- b. Membres présents :** Myriam Dauven, Arabel Goldenson, Daniel Hanekuyk, Sarina Hasson, Alexandra Junker, Maurizio Margaira, Chantal Matthys, Françoise Plisnier, Elisabeth Tröstle, Marion Wolfers.

- c. Membres excusés ayant donné procuration :** Rosanna Collini, Luca Forte, Gaëtan Vandersmissen, Rossella Paschi Warson & Yves Warson, Carolien Zandbergen.

- d. Visiteur :** Mme Van Roye.

Le Président, Monsieur Hannes Frank, ouvre la séance et souhaite la bienvenue aux Membres participants. Il nomme Madame Barbara Bentein secrétaire et donne lecture de l'ordre du jour qui est approuvé à l'unanimité.

2. Ordre du jour

- a. Clôture 2018**
 - 1. Approbation du PV de l'Assemblée générale statutaire (AG) du 27/03/2018
 - 2. Lecture et approbation du Rapport d'activités 2018
 - 3. Présentation et approbation des Comptes et Bilan 2018
 - 4. Décharge des administrateurs

- b. Préparation 2019**
 - 1. Nomination et renouvellement des mandats des administrateurs
 - 2. Présentation et approbation du Budget
 - 3. Adoption de la Charte Urbanisme révisée

3. Discussions et décisions

- a. Clôture 2018**
 - 1. Approbation du PV de l'Assemblée générale statutaire du 27/03/2018**



Le président, Hannes Frank (HF), a demandé s'il y avait des commentaires ou objections par rapport au PV de l'AG de 2018 qui a été envoyé à tous les membres il y a 10 jours.

Décision : le PV de l'AG de 2018 est adopté à l'unanimité.

2. Lecture et approbation du Rapport d'activités 2018

HF fait rapport sur les activités suivantes :

- ✓ Urbanisme (actualisation de la Charte Urbanisme, présence en de nombreuses commissions de concertation – exemples Clovis, Newton, Ilot 130, vigilance sur RRUZ (bientôt RRU) et PAD, participation à l'enquête publique du PRDD).
- ✓ Mobilité (ébauche de la Charte mobilité encore en révision, engagement fort par rapport au projet de réaménagement du rond-point Schuman et décision de jouer un rôle actif dans l'établissement d'un Collectif Schuman).
- ✓ InforQuartier (10.000 exemplaires distribués).
- ✓ Les fêtes (organisation de la fête d'octobre et participation à Winterpop)
- ✓ Démocratie et participation (rencontre avec le Bourgmestre et plusieurs échevins, débat en prévision des élections municipales).
- ✓ Propreté (beaucoup améliorée par rapport au passé).
- ✓ Marchés (soutenu la création d'un nouveau marché hebdomadaire en bas du Square Marguerite ; participation aux réunions sur les différents marchés dans le quartier)
- ✓ Communication (nouveau site Web et réunion sur Hoplr et Living Streets).

Décision : le Rapport d'activités 2018 a été approuvé à l'unanimité.

3. Présentation et approbation des Comptes et Bilan 2018

Le Trésorier (Michael Van Gompen, MVG) présente les comptes et le bilan de 2018 (envoyé à tous les membres la semaine dernière). Une question est posée sur les subsides de la ville qui n'ont pas été payé (1.500 €) avant la fin de l'année. Entretemps 1.000 € ont été versés, il reste encore 500 € à recevoir.

Le Bilan 2018 se solde par une perte de 786,94 €.

Décision : le Bilan et les comptes sont approuvés à l'unanimité.

4. Décharge des administrateurs

HF demande à l'AG de décharger les administrateurs.

Décision : la décharge des administrateurs est adoptée à l'unanimité.

b. Préparation 2019

1. Nomination et renouvellement des mandats des administrateurs



HF informe l'AG que trois administrateurs de l'ancienne équipe ayant été élus en 2018 pour une période de deux ans, sont toujours décidés à rester administrateurs en 2019 :

- ✓ Randy Rzewnicki
- ✓ Michael Van Gompen
- ✓ Pierre Luc Vervandier

Quatre administrateurs sortants se représentent à l'élection comme membre du Conseil d'Administration :

- ✓ Barbara Bentein
- ✓ Christian Dekeyser
- ✓ Hannes Frank
- ✓ Licinia Pereira

Un administrateur sortant ne se représente pas :

- ✓ Alain Dewez (AD)

Au nom du CA et de tout le GAQ HF remercie AD pour tout le travail accompli comme membre du CA depuis 1992. AD confirme qu'il reste membre du GAQ. Un petit cadeau lui est remis au nom de tous.

Deux personnes additionnelles sont candidates à l'élection comme membre du Conseil d'Administration :

- ✓ Maurizio Margaira : habite le quartier depuis 2 ans; il est très engagé surtout dans les questions de mobilité et ne cache pas sa préférence pour la mobilité douce. Il a découvert le GAQ comme un groupe dynamique au sein duquel il a rencontré des personnes avec qui il peut travailler au mieux-être du quartier. Il a confirmé ne pas avoir de conflits d'intérêt et avoir vérifié avec son employeur (la Commission Européenne) qu'il pouvait s'engager dans le comité de quartier.
- ✓ Chantal Matthys : est membre du GAQ de longue date. Elle est surtout active dans le domaine de la Culture. Elle organise depuis des années les concerts dans la Chapelle pour l'Europe. Elle est plus disponible maintenant et n'a pas peur du travail pour une meilleure qualité de vie dans le quartier. Elle a confirmé ne pas avoir de conflits d'intérêt.

Ensuite il est procédé au vote à bulletins secrets. Il y a 23 votants (y compris les procurations). Alexandra Junker et Marion Wolfers ont procédé au dépouillement des bulletins de vote.

Résultat des élections : Maurizio Margaira est élu avec 23/23 votes, Barbara Bentein, Christian Dekeyser, Hannes Frank, Licinia Pereira sont élus avec 22/23 votes et Chantal Matthys est élue avec 21/23 votes.

2. Présentation et approbation du Budget

MVG présente le budget pour 2019 qui prévoit un déficit de 2.140,00 €.



Quelques questions sont posées sur :

- ✓ le montant des subsides demandés à la ville : est-il défini ou peut-il varier ? Les éléments de réponses ont démontré que les subsides ont fluctués par le passé. Il faudra notamment vérifier si l'appel à projets pour les quartiers verts est encore ouvert (AD).
- ✓ les montants budgétisés respectivement pour la comptabilité et l'informatique : plusieurs voix s'expriment pour un budget un peu plus élevé pour l'informatique et éventuellement un peu moins élevé pour la comptabilité.
- ✓ le montant des cotisations versées : Randy Rzewnicki confirme qu'au moment de procéder au vote, 95 membres ont acquitté leur cotisation pour 2019.

MVG rappelle qu'il s'agit d'un budget prévisionnel et qu'il pourra être revu en fonction des rentrées et des besoins de financement. Le Conseil d'Administration s'engage par ailleurs, à veiller à réduire la perte de l'exercice au minimum possible.

Décision : le budget prévisionnel est adopté à l'unanimité.

3. Adoption de la Charte Urbanisme révisée

Les membres de l'AG ont pris quelques minutes pour relire la Charte Urbanisme révisée. Les quelques questions et commentaires ont porté plutôt sur le respect des règles d'urbanisme dans le quartier et non sur le texte.

Décision : la Charte Urbanisme révisée est approuvée à l'unanimité.

L'Ordre du jour étant épuisé, le Président clôture la séance à 21 heures en remerciant tous les participants.

Fait à Bruxelles,
Barbara Bentein, Vice-présidente, secrétaire de séance.